**MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŠYPSENĖLĖ“**

**DIREKTORĖS ALDONOS STAGNIŪNIENĖS**

**2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

\_2021-01-20\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Marijampolė

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| Marijampolės vaikų lopšelis-darželis "Šypsenėlė" – atvira pokyčiams ikimokyklinio ugdymo mokykla, turinti ryškią estetinio-meninio ugdymo kryptį, puoselėjanti gamtos, ekologinio švietimo ir kultūros kryptį, teikianti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas vaikams nuo 1,5 iki 7 metų.  Tikriausiai nepaneigsime švietimo svarbos, jo reikšmingumo ir nuolatinio visuomenės dėmesio šiai sričiai. Todėl mūsų bendruomenė sėkmingai įgyvendino įsitaigos strateginiame plane ir metinės veiklos programoje numatytus tikslus ir uždavinius.  Įstaigos strateginis planas ir metinė veiklos programa sudaryta remiantis humanistinės pedagogikos, kūrybiškumo, individualumo ir socialinio –emocinio ugdymo pagrindais, Piaget ir Gardner ugdymo idėjomis.  Susitarėme su įstaigos bendruomene dėl strateginių tikslų ir kiekvienos jos nario įsipareigojimų, atsakomybių ir teisių.  2020-2022 m. įstaigos strategija buvo kuriama pagal veiklos stebėsenos duomenis, atlikus PEST (politinių-teisinių, ekonominių, socialinių, technologinių veiksnių) ir SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizes.  Įgyvendinant strateginio plano tikslus ir uždavinius, vadovavomės Valstybine švietimo strategija 2013-2022 metams, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kuriame įtvirtinta nuostata, kad švietimo įstaiga turi užtikrinti sveiką, saugią aplinką, atvirumą vietos bendruomenei, bendruomenės narių sutartų įsipareigojimų vykdymą, geros kokybės švietimą. Vadovavomės Marijampolės savivaldybės švietimo ir įstaigos veiklos prioritetais 2020-2021 m.m. Siekėme gerinti ugdymo kokybę, padidinti ugdymosi prieinamumą, įvairių poreikių ir sunkumų turintiems vaikams, tikslingai įgyvendinant prevencines programas ir projektus, papildomo ugdymo (dailės, anglų kalbos, krepšinio, choreografijos) programas. Dalyvavome ES struktūrinių fondų ir Marijampolės savivaldybės finansuojamuose projektuose, tenkinome darbuotojų kvalifikacijos kėlimo ir įvairių kompetencijų tobulinimo poreikius nuotolinių seminarų, mokymų, konferencijų metu. Kūrėme naujas ir tobulinome jau turimas vidaus ir išorės edukacines erdves. Gerinome darbuotojų darbo sąlygas, taip didindami darbo našumą ir efektyvumą. Pirmojo karantino metu IU ir PU ugdymo procesą organizavome nuotoliniu, o antrojo karantino – tiesioginiu (kontaktiniu) būdu.  Vadybiniai siekiai 2020 m. buvo orientuoti į IU ir PU programų įgyvendinimą, ugdymo turinio atnaujinimą, diegiant inovatyvius IU organizavimo modelius ir metodus, perimant Skandinavijos šalių patirtį apie lauko pedagogikos principus. Siekiai buvo orientuoti į bendruomenės kompetencijų tobulinimą, patirties klaidą, į mokymų įstaigos pedagogams ir techniniam personalui organizavimą, nuolatinį konsultavimą elektroninių veiklos dokumentų klausimais, į partnerišką bendradarbiavimą su respublikos švietimo įstaigomis, įgyvendinant ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamą projektą „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“.  Didelis dėmesys buvo skiriamas COVID-19 situacijai ir jos valdymui įstaigoje. Užtikrinome saugią fizinę, socialinę-emocinę aplinką, vaikų ir darbuotojų psichologinį saugumą COVID-19 pandemijos metu. Vykdėme visus LR vyriausybės nutarimus, SAM reikalavimus, taip išvengdami didesnio viruso protrūkio.  Sudarėme palankias sąlygas vaikų socialinių, pilietinių kompetencijų ugdymui, vertybių puoselėjimui, vykdant prevencinius bei kūrybinius projektus.  2020-ieji metai mums atnešė daugybę patirčių: sunkių, skaudžių, iki tol dar nepažintų, reikalaujančių didžiulio susikaupimo, tolerancijos, gebėjimų įveikti iššūkius, bet ir tuo pačiu į mūsų gyvenimą sugrąžinusių daug tikrumo, mokėjimo greitai reaguoti į esamą situaciją ir daryti sprendimus bei kiekvienam asmeniškai tapti savarankiškesniu, geresniu, atsakingesniu. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| * 1. Kurti naujas eduka-cines erdves lauke, atlikti materialinės bazės gerinimo darbus įstaigo-je. | Sukurtos naujos edukacinės lau-ko erdvės.  Atlikti įstaigos materialinės ba-zės gerinimo darbai.  Organizuota bendruomenės akcija „Tvar-kome aplinką – globojame že-mę“ | 2020 m. II ketvirtis.   * Įrengta „Pasakų“ ir at-naujinta sveikatingumo erdvės. * Sumontuota medinė tvo-relė.   2020 m. II-III ketvirtis.  Atlikti vienos grupės, vie-no kabineto ir dviejų gru-pių virtuvėlių remonto darbai.  2020 m. III-IV ketvirtis.  Įsigyta reikalingos buitinės įrangos, IKT ir kitų mo-dernių ugdymo priemonių.  2020 m. gegužės- rugsėjo mėn.  Bendruomenės nariai atli-ko lauko aikštynų remonto darbus. | Sukurtos naujos edukacinės erdvės vaikų ugdymui, pagal lauko pedagogiką: naujai įrengta Pasakų erdvė. Pastatyti pasakų nameliai, suoleliai ir kita įranga, kurie padės vaikams geriau inscenizuoti įvairius kūrinėlius ir išmokti vaidybinio meno.  Atnaujinta sveikatingumo erdvė, įrengta lauko šaškių lenta.  Vaikų saugumui užtikrinti, sumontuota nauja medinė tvorelė, atitverianti aikštelę nuo pagrindinio kiemo.  Vienoje „IU grupėje „Boru-žėlės“ atlikti sanitarinių san. mazgų ir jų patalpų remonto darbai.  Atliktas vieno kabineto ir dviejų grupių virtuvėlių re-montas, pakeisti baldai ir įranga.  Maisto kokybei pagerinti, darbuotojų saugumui užtik-rinti, įsigytas naujas katilas virtuvėje.  Taupant įstaigos lėšas, pa-keistos kaitrinės lempos į die-nos šviestuvus grupėse ir rū-syje.  Efektyvesniam pedagogų dar-bui bei IT tobulinimui ir nuo-toliniam darbui užtikrinti, įsigyta viena multimedija, du kompiuteriai, spausdintuvų, sustiprintas interneto ryšys ir pajungtas grupių darbui.  Naujai kompiuterizuota bu-halterės darbo vieta.  Dokumentų duomenų apsau-gai užtikrinti, nupirkta rei-kiama įranga (dokumentų naikinimo aparatas).  Atnaujintas „Žaliasis kalne-lis“ ir „sveikatingumo žolynėlis“ naujais augalais, perdažyti lauko įrengimai.  Įgyvendinta savalaikiai ir 100% |
| 1.2. Skatinti bendruomenės kompetencijų tobulinimą, pe-dagogų patir-ties sklaidą, bendradarbia-vimą su socia-liniais partne-riais. | Organizuoti mo-kymai mokyto-jams, specialis-tams, mokytojų padėjėjams, tėvams.  Vykdoma profesinės pedagoginės patirties sklaida | 2020 m. II ketvirtis.  Vyko nuotoliniai mokymai ir seminarai pedagogams ir kitiems darbuotojams. Mokymai organizuoti Pedagogas.lt.  IU, PU mokytojai, vado-vai, mokytojų padėjėjai iš-klausė 213 valandų mokymo ciklą.  2020 m. gegužės-birželio mėn.  Organizuotas ir įgyven-dintas virtualus | Nuo 2020 -03-16 paskelbus karantiną, įstaigos 28 peda-gogai ir vadovai, 12 mokytojų padėjėjų dalyvavo nuoto-liniuose mokymuose ir iš-klausė 213 valandų mokymų ciklą.  Pedagogai ugdymo procese naudojo Padlet ir Zoom ben-dravimo ir bendradarbiavimo erdves.  Nuotolinį ugdomąjį procesą jie papildė kūrybinėmis už-duotėlėmis, talpindami video įrašus, teikdami rekomenda-cijas tėvams, sukurtose IU ir PU grupių Facebook pasky-rose.  Švietimo pagalbos specia-listai taip pat teikė paslaugas vaikams, pasitelkiant tėvelius,  talpino kalbines užduotėles, siuntė individualias užduotis per Mesenger, el. paštą, esant poreikiui, tėvus konsultavo telefonu.  Vyko virtualus glaudus ben-dradarbiavimas su respub-likos švietimo ir ugdymo |
| respublikinis ikimokyk-linių, priešmokyklinių, pradinių ir kitų ugdymo įstaigų meninis-muzikinis projektas „Kuriu su savo šeima“ Dalyvavo 15 res-publikos švietimo, ugdy-mo įstaigų, 30 pedagogų, 60 vaikų ir 32 šeimos.  2020 m. IV ketvirtis.  Organizuotas nuotolinis 6 valandų seminaras įstaigos darbuotojams (per Zomm), tema: „Vaiko sėkmė - socialinė emocinė sveika-ta“. Dalyvavo vadovai, 22 pedagoginiai darbuotojai ir 12 mokytojų padėjėjų.  2020 m. spalio mėn. Įstaigos direktorė ir dvi IU mokytojos dalijosi savo profesine patirtimi ir vedė mo-kymus 6-ioms respublikos švietimo įstaigoms, įgyvendinant ES projektą „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“, pagal priemonę Nr.09.2.1-ESKA-K-728 | įstaigomis, įgyvendinant res-publikinį projektą „Kuriu su savo šeima“. Šis projektas atskleidė vaikų ir jų šeimų kūrybiškumą, išradingumą, parodė, kaip smagu visiems kartu šeimoje muzikuoti, dai-nuoti, kurti, atlikti įvairius kūrybinius darbus. Tai sutei-kė džiaugsmo, ugdė saviraiš-ką. Visi kartu mokėmės ir tobulinome kūrybiškumo, inovatyvumo, nuotolinio mo-kymo, IT naudojimo kompe-tencijas.  Kūrybinio-muzikinio projekto „Kuriu su savo šeima“ vaikų šeimų kūrybiniai darbai buvo eksponuojami 2020 m. birže-lio liepos mėnesiais Marijam-polės P.Kriaučiūno vie-šojoje bibliotekoje.  Darbuotojai pagilino žinių apie būdus, metodus, priemo-nes, kaip stiprinti vaiko socia-linę-emocinę sveikatą ir pa-tobulino vaikų socializacijos, vaikų elgesio ir problemų sprendimų, bendravimo ir bendradarbiavimo, IT kom-petencijas.  Vyko panteriškas bendradar-biavimas su Šiaulių, Šakių, Šilalės rajono švietimo įstai-gomis įgyvendinant ES pro-jektą.  Spalio 20-22 d. vyko nuoto-liniai mokymai temomis: „Edukacinių aplinkų kūri-mas“, „Viena dienelė lauke“ ir „Kalbos ugdymas lauko aplinkoje“.  Įgyvendinta savalaikiai ir 100% |
| 1.3. Keisti įstaigos įvairių veiklos sričių popierinius do-kumentus į elektroninius dokumentus, naudojant DVS „KONTORA“. | Parengtas įsaky-mas dėl elektro-ninių valdymo dokumentų ren-gimo DVS „KONTORA“ | 2020 m. I-II ketvirčiai.  Parengtas įstaigos direk-toriaus įsakymas dėl po-pierinių dokumentų keitmo elektroniniais. Visi dar-buotojai supažindinti su jų veiklos funkcijomis, ren-giant dokumentus ir siun-čiant per DVS „KONTO-RA“    Pravesti treji mokymai įstaigos pedagogams ir techniniam personalui | Visi įstaigos darbuotojai, atsižvelgiant į jų veikos funk-cijas, elektroninius dokumen-tus rengė ir siuntė DVS „KONTOROJE“, atsižvel-giant į 2020 metų įstaigos vadovo patvirtintą dokumen-tacijos planą.  Administruojantis DVS „KONTORA“ ir administra-cijos darbuotojai pravedė mokymus visiems įstaigos darbuotojams elektroninių dokmentų rengimo ir kėlimo į DVS klausimais. Nuolat vyko konsultacijos.  Įgyvendinta savalaikiai ir 100% |
| 1.4. Kartu su partneriais (res-publikos švie-timo įstaigo-mis) įgyven-dinti projektą „Ikimokyklinio ir bendrojo ug-dymo mokyklų veiklos tobuli-nimas“ 09.2.1.-ESFKA-K-728, finansuojamą ES struktūrinių fondų lėšomis. | Pasirašyta ben-dradarbiavimo partnerystės su-tartis su respub-likos švietimo įstaigomis, ku-rios dalyvauja projekte ir pra-dėtas įgyven-dinti ES struk-tūrinių fondų lėšomis finan-suojamas pro-jektas „Ikimo-kyklinio ir ben-drojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“. | 2020 m. I-IV ketvirčiai (vasario-gruodžio mėn.)  Vyko vadybinės, pedago-ginės profesinės patirties sklaida, panteriškas ben-dradarbiavimas su Šilalės, Šakių, Šiaulių rajonų iki-mokyklinėmis įstaigomis ir mokyklomis, ikimokyk-linio ugdymo tobulinimo klausimais.  Teikiamos reikiamos pas-laugos ir konsultacijos  2020 m. spalio 21-23 d. įstaigos direktorė ir 2 IU mokytojos vedė 3 dienų (48 val.) nuotolinius mo-kymus šešioms respubli-kos švietimo įstaigoms, dalyvaujančioms projekte. | Gerinome ir stiprinome tarpinstitucinius ryšius su Šilalės, Šakių, Šiaulių pedagogų bendruomenėmis, įgyvendinant projektą. Kartu su respublikos darželių pedagogais, IU mokytojai rengė metodines rekomendacijas. Vadovai ir IU mokytojai vedė mokymus, konsultavo, skaitė pranešimus.  2 įstaigos IU mokytojos daly-vavo metodinių rekomenda-cijų rengime, kurių metu bu-vo siekiama tobulinti ugdymo procesą, integruojant IKT, kūrybinio mąstymo „design thinking“ bei lauko pedago-gikos principus.  Įgyvendinant projektą įstai-gos direktorė ir pedagogai da-lijosi savo profesine patirtimi, pravedė mokymus, konsul-tavo lauko pedagogikos klausimais.  IU mokytojos parengė me-džiagą, skaitė pranešimus te-momis „Lauko edukacinių erdvių kūrimas“, „Viena dienelė lauke“, „Kalbos ug-dymas lauko aplinkoje“.  Projektas toliau bus įgyven-dinamas 2021 m.  Įgyvendinta savalaikiai ir 100% |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. Dalyvauti Marijampo-lės savivaldybės švietimo įstaigų prevencinių progra-mų, finansuojamų iš savi-valdybės biudžeto lėšų konkurse. Parengti ir įgy-vendinti prevencinį projek-tą „Atverk emocijų skryne-lę“. | 2020 m. įstaiga parengė paraišką, dalyvauti biudžetinių įstaigų konkurse ir gavo finansavimą (500 Eur. savivaldybės ir 100 Eur įstaigos lėšų) projektui „Atverk emocijų skrynelę“. Bendras projekto dalyvių skaičius – 110. Projektą įgyvendino švietimo pagalbos specialistai: psichologas, socialinis pedagogas, vadovai, IU ir PU mokytojai, sveikatos priežiūros specialistė, vaikai iš „Smalsučių“, „Kodėlčiukų“ ir ‚Žiogelių“ grupių. Buvo teikiama pagalba vaikams, turintiems įvairių raidos, emocinių, bendravimo, komunikavimo ir socializacijos sunkumų.  Įgyvendintos šios prevencinės priemonės:   * organizuotas nuotolinis seminaras pedagogams ir tėvams „Vaiko sėkmė – socialinė emocinė sveikata“ (dalyvavo 28 pedagoginiai darbuotojai, 12 mokytojų padėjėjų, 20 įstaigos tėvelių). * vyko 17- socialinio pedagogo, 6 psichologo, 10 vaikų sveikatos priežiūros specialisto užsiėmimų. * organizuotos 3 ekskursijos vaikams į Kazlų Rūdos Miško muziejų, Šunskų fazanyną ir Buktos pažintinį taką.   Įgyvendinant projektą, didelis dėmesys buvo skiriamas vaiko emocijų ir jausmų raiškos svarbai, buvo teikiama pagalba vaikui ir šeimai, padedant įveikti ugdymo sunkumus. Tai padėjo užtikrinti ugdytinių gerą savijautą, tobulino pedagoginių darbuotojų kompetencijas. |
| 3.2. Organizuoti ir užtikrinti būtinų sąlygų įstaigoje vykdymą COVID-19 pandemijos metu. | 2020 m. kovo mėnesį šalyje paskelbus karantiną, dėl COVID-19 pandemijos ir uždarius įstaigą, keitėme ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarką. 2020 m. kovo 16 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-22 patvirtintos Marijampolės vaikų lopšelio-darželio „Šypsenėlė“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo nuotoliniu būdu taisyklės ir 2020 m. kovo 16 d direktoriaus įsakymu Nr. V-23 patvirtinta Marijampolės vaikų lopšelio-darželio „Šypsenėlė“ nuotolinio darbo organizavimo tvarka.  Karantino metu vadovai, IU ir PU mokytojos, švietimo pagalbos specialistai kėlė kvalifikaciją – išklausė 213 nuotolinių seminarų.  Vadovaujantis parengtomis taisyklėmis ir tvarka nuo 2020 m. balandžio 1 d. IU ir PU mokytojos, meninio ugdymo mokytoja, švietimo pagalbos specialistai ugdymo procesą organizavo Facebook paskyroje sukurtose grupėse. Dirbti nuotoliniu būdu mokytojoms buvo ne tik iššūkis, bet ir nauja patirtis, kuri atskleidė ugdymo privalumus ir trūkumus. Mokėmės visi kartu, tobulinome savo jau įgytas kompetencijas ir siekėme naujų.  Tobulinant ugdymo procesą nuotoliniu būdu, daugelis grupių savo veiklą perkėlė į Padlet virtualią bendravimo ir bendradarbiavimo erdvę.  Švietimo pagalbos vaikui specialistai, IU ir PU mokytojos talpino ugdomąją medžiagą, užduotis apie įvairias veiklas, socialinių įgūdžių ugdymą, video įrašus, kalbines užduotis, rekomendacijas tėvams, lopšelio-darželio IU ir PU grupių Facebook paskyrose. Su vaikais ir jų šeimomis buvo bendraujama per Merenger, el. paštu, esant poreikiui tėvus konsultavome telefonu. Nuotoliniu būdu buvo įgyvendinamas ES struktūrinių fondų lėšų finansuojamas projektas pagal priemonę Nr. 09.2.1-ESFA-K-728 „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ ir respublikinis meninis-muzikinis projektas „Kuriu su savo šeima“.  Vykdėme visus LRV nutarimus, SAM, ŠMM sprendimus ir įsakymus. Parengėme ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinųjų sąlygų tvarkas.  Antrojo karantino metu įstaiga veiklą vykdė tiesioginiu (kontaktiniu) būdu, buvo laikomasi visų reikalavimų, kurie buvo patvirtinti parengtose tvarkose. |
| 3.3. Inicijuoti ir organizuoti virtualų respublikinį iki-mokyklinio ugdymo įstai-gų ir mokyklų bendruome-nių kūrybinį projektą „Bet-liejaus žvaigždės pasaka“ | 2020 m. gruodžio mėnesį P.Kriaučiūno viešosios įstaigos Draugystės bibliotekoje pristatytas respublikinis ikimokyklinio ugdymo įstaigų ir mokyklų bendruomenių kūrybinis projektas „Betliejaus žvaigždės pasaka“, kuriame dalyvavo virš 300 ugdytinių ir jų tėvelių, 122 pedagogai. Pateikta daugiau nei 200 kūrybinių darbų fotografijų, kuriose atsispindėjo pagrindiniai Kalėdų simboliai (Kalėdiniai vainikai, angelai, žvaigždės, prakartėlės ir kt.). Šiuo projektu skatinome vaikų ir pedagogų kūrybinį potencialą, saviraišką, gerinome partneriškus santykius su savivaldybės, apskrities ir respublikos darželiais ir mokyklomis, ugdėme gerumą, draugiškumą ir kitas vertybines nuostatas. |
| 3.4. Dalyvauti Mariampo-lės savivaldybės ir kultūros centro organizuojamuose renginiuose. | Įstaiga save reprezentavo 2020 m. spalio 6 d. dalyvaudama kasmetinėje „Derliaus šventėje 2020“. Kartu su kitų lopšelių-darželių bendruomenėmis“ išaudėme“ iš žolynų ir gamtinės medžiagos tautinę juostą ir eksponavome ją J. Basanavičiaus aikštėje. Prisidėjome prie Marijampolės savivaldybės administracijos ir kultūros centro organizuotos akcijos „Rudeninė švara mano miestui“. Šiomis akcijomis ugdėme bendruomenės pilietiškumą, tautiškumą, stiprinome tarpinstitucinius ryšius. |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☒ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Pokyčių valdymo kompetenciją |

Direktorė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Aldona Stagniūnienė 2021-01-20