

**Marijampolės vaikų lopšelis-darželis "Šypsenėlė"**

**2021 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
ir finansinės atskaitomybės standartus**

**MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŠYPSENĖLĖ“**

Įm. kodas 191649519, R.Juknevičiaus g. 80, LT-68192 Marijampolė

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2021-12-31 D. DUOMENIS**

Nr.  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>338811,58</b>	<b>320919,87</b>
I.	Nematerialusis turtas	P01		
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	P02	338811,58	320919,87
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		300340,01	306029,24
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		6956,06	7598,10
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		3783,83	960,61
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		5531,68	6331,92
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		22200,00	
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>72014,58</b>	<b>77034,11</b>
I.	Atsargos	P03	1386,59	2562,51
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		1386,59	2562,51
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	P04	1126,23	262,53
III.	Per vienus metus gautinos sumos	P05	66795,53	72846,11
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		1104,08	942,85
III.5	Sukauptos gautinos sumos		65634,85	71797,86
III.6	Kitos gautinos sumos		56,60	105,40
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P06	2706,23	1362,96
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>410826,16</b>	<b>397953,98</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	P07	<b>336738,28</b>	<b>317241,38</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		6633,21	3766,63
II.	Iš savivaldybės biudžeto		327454,69	311236,70
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		928,10	
IV.	Iš kitų šaltinių		1722,28	2238,05
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>71173,81</b>	<b>79210,91</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		15280,86	25011,48
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai	P08	15280,86	25011,48
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	P09	55892,95	54199,43
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai			

Nuorašas tikras

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		84,60	
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		510,08	277,84
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		50269,39	48192,72
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		5028,88	5728,87
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	P10	<b>2914,07</b>	<b>1501,69</b>
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		2914,07	1501,69
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		1412,38	643,15
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		1501,69	858,54
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		410826,16	397953,98

Direktorė

Aldona Stagniūnienė

Vyriausioji buhalterė

Asta Šuopienė

Nuorašas tikras

MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŠYPSENĖLĖ“

Įm. kodas 191649519, R. Juknevičiaus g. 80, LT-68192 Marijampolė

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2021-12-31 D. DUOMENIS

2022 \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>996337,61</b>	<b>850805,77</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		908145,10	773806,25
I.1.	Iš valstybės biudžeto		425937,51	281282,86
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		477901,45	488737,99
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		3300,42	2860,27
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		1005,72	925,13
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		88192,51	76999,52
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P11	88192,51	76999,52
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS</b>	<b>P12</b>	<b>994925,23</b>	<b>853597,63</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		826274,58	723418,65
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		7794,87	9637,46
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		31003,45	22439,75
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO			
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		2136,60	704,06
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		19480,67	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURASYTŲ SUMŲ		86,62	128,39
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		87581,31	79224,76
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		20566,93	18044,56
XIV.	KITOS		0,20	
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>1412,38</b>	<b>-2791,86</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>			
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>1412,38</b>	<b>-2791,86</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>1412,38</b>	<b>-2791,86</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

Aldona Stagniūnienė

Vyriausioji buhalterė

Asta Šuopienė

Nuorašas tikras

**MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŠYPSENĖLĖ“**

Įm. kodas 191649519, R.Juknevičiaus g. 80, LT-68192 Marijampolė

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2021-12-31 D. DUOMENIS**

2022

Nr.

*Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais*

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
A.	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		1343,27		1343,27	654,46		654,46
I.	Įplaukos		1080082,93		1080082,93	892509,48		892509,48
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		907980,46		907980,46	733987,86		733987,86
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		412430,94		412430,94	265031,10		265031,10
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		491700,00		491700,00	464900,00		464900,00
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3004,47		3004,47	2860,27		2860,27
I.1.4	Iš kitų šaltinių		845,05		845,05	1196,49		1196,49
I.2.	Iš mokesčių							
I.3.	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		86671,86		86671,86	79260,81		79260,81
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		85300,00		85300,00	79260,81		79260,81
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		130,61		130,61			

Nuorašas tikras

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
II.	Pervestos lėšos		85300,00		85300,00	79260,81		79260,81
II.1	Į valstybės biudžetą							
II.2	Į savivaldybių biudžetus		85300,00		85300,00	79260,81		79260,81
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III.	Išmokos		993439,66		993439,66	812594,21		812594,21
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		833315,72		833315,72	683540,67		683540,67
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		30848,57		30848,57	21191,90		21191,90
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		2136,60		2136,60	704,06		704,06
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo		19480,67		19480,67			
III.7	Atsargų įsigijimo		87027,29		87027,29	79911,13		79911,13
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		20630,61		20630,61	27246,45		27246,45

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
III.1 1	Sumokėtos palūkanos							
III.1 2	Kitos išmokos		0,20		0,20			
<b>B.</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		24600,00		24600,00	1000,00		1000,00
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		24600,00		24600,00	1000,00		1000,00
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V.	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C.</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>		24600,00		24600,00			
I.	Įplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas Gautos finansavimo sumos							
IV.	Ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti		24600,00		24600,00			
IV.1	Iš valstybės biudžeto		2400,00		2400,00			
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto		22200,00		22200,00			
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4,00	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam							
VI.	Gauti dalininko įnašai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D.</b>	<b>VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ITAKA PINIGŲ</b>							
	<b>Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)</b>		1343,27		1343,27	-345,54		-345,54
	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>		1362,96		1362,96	1708,50		1708,50
	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>		2706,23		2706,23	1362,96		1362,96

Direktorė

Aldona Stagniūnienė

Vyriausioji buhalterė

Asta Šuopienė



MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŠYPSENĖLĖ“

Įm. kodas 191649519, R.Juknevičiaus g. 80, LT-68192 Marijampolė

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2021-12-31 D. DUOMENIS

2022

Nr. \_\_\_\_\_

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažu- m os dalis
		Dalinink ų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Likutis 2020 m. gruodžio 31 d.</b>						<b>4293,55</b>	<b>4293,55</b>	
Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		-2791,86	<b>-2791,86</b>	
<b>Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.</b>						<b>1501,69</b>	<b>1501,69</b>	
Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		x		x				x
Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		x		x				x
Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x			x			x
Kiti sudaryti rezervai		x	x		x			x
Kiti panaudoti rezervai		x	x		x			x
Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x				
Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		1412,38	<b>1412,38</b>	
<b>Likutis 2021 m. gruodžio 31 d.</b>						<b>2914,07</b>	<b>2914,07</b>	

Nuorašas tikras

Direktorė

Aldona Stagniūnienė

Vyriausioji buhalterė

Asta Šuopienė

Nuorašas tikras



## **MARIJAMPOLĖS VAIKŲ LOPŠELIS - DARŽELIS „ŠYPSENĖLĖ“**

Savivaldybės biudžetinė įstaiga, R. Juknevičiaus g. 80, LT-68192 Marijampolė, tel. (8 343) 72524,  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191649519.

### **2021 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

#### **Nr. AT- Marijampolė**

#### **I. BENDROJI DALIS**

Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Šypsėnėlė“, buvo įregistruotas Juridinių asmenų registre 1994 m. spalio 4 d., rejestro Nr.021142. Lopšelio-darželio steigėjas Marijampolės savivaldybės taryba. Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinis ugdymas; valstybės funkcijų klasifikacijos kodas – 09.01.01.01.

Įstaiga vykdo nuostatuose nustatytas funkcijas. Vaikų lopšelio-darželio buveinės adresas: R. Juknevičiaus g. 80, LT-68192 Marijampolė. Įstaigos kodas 191649519.

Marijampolės vaikų lopšelis-darželis „Šypsėnėlė“ yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Marijampolės savivaldybės biudžeto. Finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2021 biudžetinius metus, pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai. Veiklai vykdyti įsigytas nematerialus, ilgalaikis ir trumpalaikis materialus turtas bei atsargos į apskaitą įtraukiami kartu su pridėtinės vertės mokesčiu, nes įstaiga nėra PVM mokėtoja.

Įstaiga, kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų, struktūrinių vienetų, neturi.

Marijampolės vaikų lopšelyje-darželyje „Šypsėnėlė“ per 2021 metus vidutiniškai dirbo 56 darbuotojai.

Mažėjantis gimstamumas, jaunų šeimų išvykimas į užsienį gali paveikti vaikų mažėjimą grupėse, tačiau per ataskaitinį laikotarpį tai didelės įtakos neturėjo.

#### **II. APSKAITOS POLITIKA**

Lopšelio-darželio parengtos finansinės ataskaitos atitinka VSAFAS, kaip tai nustatyta Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 21 straipsnio 6 dalyje.

Lopšelio-darželio apskaitos politika yra apskaitos vadovo sudėtinė dalis. Apskaitos vadovas patvirtintas direktoriaus 2014-12-31 d. įsakymu Nr.V-180 „Dėl apskaitos vadovo ir apskaitos tvarkų tvirtinimo“, atnaujintas direktoriaus 2021-11-22 d. įsakymu Nr.V-133 „Dėl apskaitos vadovo ir apskaitos tvarkų tvirtinimo“. Apskaitos politika užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, lopšelis-darželis vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu. Apskaitai tvarkyti naudojamos buhalterinės apskaitos programos „FINAS“, „FINALGA“, „FinNet“, kurios pritaikytos tvarkyti apskaitą pagal VSAFAS reikalavimus.

Lopšelio-darželio finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:  
Finansinės būklės ataskaita;

Veiklos rezultatų ataskaita;  
Pinigų srautų ataskaita;  
Grynojo turto pokyčių ataskaita;  
Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas.

## **Minimalios apskaitos politikos nuostatos**

### **Nematerialusis ilgalaikis turtas**

Nematerialiuoju ilgalaikiu turtu laikomas nefinansinis turtas, kuris neturi materialios formos ir kurį naudodama įstaiga tikisi gauti ekonominės naudos. Nematerialusis ilgalaikis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesioginį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Finansinėse ataskaitose yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimo sumą. Nematerialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus. Lopšelyje-darželyje nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas 3 metai.

### **Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jo vertė yra ne mažesnė negu 500 EUR, jei jis atitinka viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Lopšelyje-darželyje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės, kurioms 2018 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V1-210 „Dėl ilgalaikio turto naudingo tarnavimo laiko patvirtinimo“ nustatytas naudingo tarnavimo laikas.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetus. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Nurašant turtą, jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos.

### **Atsargos**

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka viešojo sektoriaus subjekto atsargų pripažinimo, įvertinimo, registravimo apskaitoje ir pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimus.

Atsargos pirminio pripažinimo metu įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų sunaudojimas apskaitos dokumentuose registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinės apskaitos dokumentuose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi ūkinė operacija. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais apskaitoma nebalansinėse sąskaitose.

### **Finansinis turtas, gautinos sumos ir finansiniai įsipareigojimai.**

Įstaigos finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį. Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama: ilgalaikės gautinos sumos ir kitas ilgalaikis finansinis turtas. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų

sumų einamųjų metų dalį) pinigai ir pinigų ekvivalentai. Finansiniai įsipareigojimai pirminio pripažinimo metu įvertinami įsigijimo savikaina, vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Gautinų sumų nuvertėjimo apskaičiavimo principai ir gautinų sumų apskaitos ypatumai aprašomi Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitoje įstaigoje tvarkos apraše.

P pinigai ir pinigų ekvivalentai - pinigai banko sąskaitose.

### **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš savivaldybės, valstybės biudžeto ir kitų šaltinių gauti pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

### **Atidėjiniai**

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

### **Pajamos**

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

### **Sąnaudos**

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

### **Informacijos apie segmentus pateikimas**

Veiklos segmentas pagal valstybės funkciją – veiklos dalis, apimanti vienos valstybės funkcijos, nustatytos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje, atlikimą. Sąnaudos prie veiklos segmentų priskiriamos pagal tai, kokioms valstybės funkcijoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekliai. Segmentai išskiriami pagal šias valstybės valdymo funkcijas: bendrųjų valstybės paslaugų; viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos; gynybos; ekonomikos; aplinkos apsaugos; būsto ir komunalinio ūkio; sveikatos apsaugos; poilsio, kultūros ir religijos; švietimo; socialinės apsaugos. Pajamų, sąnaudų, turto, finansavimo sumų,

įsipareigojimų ir pinigų srautų priskyrimas prie segmento reikalingas norint pateikti informaciją apie segmentui tenkančias sąnaudas. Prie segmentų nepriskiriamos: finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos, kitos veiklos pajamos ir sąnaudos, nuosavybės metodo įtaka (viešojo sektoriaus subjekto grynojo perviršio dalies, susidaranti iš nuosavybės metodu apskaitoje rodomų kontroliuojamų, asocijuotųjų viešojo sektoriaus subjektų, jungtinės sutarties subjektų investicijų ar kitų investicijų), investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus, investicinės ir finansinės veiklos pinigų srautai, gautinos ir gautos finansavimo sumos, skirtos kitai, finansinei ir investicinei veikloms finansuoti.

### **Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas**

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Ūkinių operacijų įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jeigu vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 1 % per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų.

## **III. PASTABOS**

### **FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**

#### **P01 Nematerialusis turtas**

Nematerialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas šio aiškinamojo rašto 1 priede. Lopšelyje-darželyje esančio nematerialiojo turto likutinė vertė nulinė. Per 2021 m. nematerialaus turto įsigyta arba nemokamai gauta nebuvo. Darželyje yra visiškai amortizuoto nematerialaus turto naudojamo veikloje. Jo įsigijimo savikaina 855,31 EUR: tai įstaigos internetinis puslapis, kurio savikaina 63,49 EUR ir buhalterinės apskaitos programa, kurios įsigijimo savikaina 791,82 EUR.

#### **P02. Ilgalaikis materialusis turtas**

Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal turto grupes pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas šio aiškinamojo rašto 2 priede. Lopšelis-darželis neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ir nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Įstaigoje yra 46 vienetai visiškai nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo veikloje ilgalaikio materialiojo turto, kurio įsigijimo savikaina 58928,75 EUR.

Įstaigoje didžiausią dalį turimo ilgalaikio materialiojo turto sudaro pastatai 94,86 %, mašinos ir įrenginiai – 2,19 %; baldai ir biuro įranga – 1,20 kitas ilgalaikis materialusis turtas- 1,75 %.

Ilgalaikio turto likutinė vertė ataskaitiniu laikotarpiu, lyginant su praeitu ataskaitiniu laikotarpiu sumažėjo dėl nusidėvėjimo 4308,29 EUR.

#### **P03 Atsargos**

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas šio aiškinamojo rašto 3 priede.

Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Visas įstaigos trumpalaikis turtas, naudojamas veikloje, kontrolės tikslais apskaitomas nebalansinėse sąskaitose. Jo vertė 2021 m. gruodžio 31 d. yra 146656,65 EUR.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje atsargų likutis 1386,59 EUR, (maisto produktai). Lyginant su 2020 metais, ataskaitinio laikotarpio pabaigai atsargų likutis mažesnis 1175,92 EUR.

#### **P04 išankstiniai apmokėjimai**

Informacija pateikta šio aiškinamojo rašto 4 priede. Išankstinių apmokėjimų likutį 1126,23 EUR sudaro išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes 811,47 EUR ir ateinančių laikotarpių sąnaudos (teisės aktų prenumerata ir draudimo paslaugos) 281,76 EUR.

#### **P05 Per vienus metus gautinos sumos**

Informacija pateikta šio aiškinamojo rašto 5 priede.

#### **P06 Pinigai banko sąskaitose:**

Informacija apie pinigų sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pateikiama šio aiškinamojo rašto 6 priede. Pinigų ir pinigų ekvivalentų ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 2706,23 eurų (2020 m. – 1362,92 eurų). Likutį sudaro gauta parama 1256,74 EUR ir mokėjimai už paslaugas - 1449,49 EUR.

#### **P07 Finansavimo sumos**

Informacija apie įstaigos finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta šio aiškinamojo rašto 7 priede. Duomenys apie finansavimo likučius – priede Nr.8. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautos finansinės ir nefinansinės paramos gavimą ir panaudojimą – prieduose Nr. 9,10.

#### **P08 Ilgalaikiai atidėjiniai**

Ilgalaikiai atidėjiniai pensijinio amžiaus darbuotojų išeitinėms išmokoms pateikiami šio aiškinamojo rašto prieduose Nr.11,12 ir 3 lentelėje pagal finansavimo šaltinius.

3 lentelė. Ilgalaikiai atidėjiniai pagal asignavimo šaltinius 2021-12-31

(eurai)

Eil. Nr.	Asignavimo šaltinis	Suma	Iš jų	
			Išeitinė išmoka	Darbdavio mokesčiai
1.	Valstybės biudžeto lėšos	6697,28	6601,56	95,72
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	8583,58	8460,90	122,68
Iš viso:		15280,86	15062,46	218,40

#### **P09 Trumpalaikiai įsipareigojimai**

Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama šio aiškinamojo rašto 13 priede.

Darbuotojų nepanaudotų atostogų kaupinius pagal asignavimo šaltinius pateikiame 4 lentelėje.

4 lentelė. Darbuotojų nepanaudotų atostogų kaupiniai pagal asignavimo šaltinius 2021-12-31

(eurai)

Eil. Nr.	Asignavimo šaltinis	Suma	Iš jų	
			Atostoginių sanaudos	Valstybinio socialinio draudimo sanaudos
1.	Valstybės biudžeto lėšos	17521,77	17271,34	250,43
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	32747,62	32279,57	468,05
Iš viso:		50269,39	49550,91	718,48

Informacija apie įsipareigojimų dalį eurais ir užsienio valiutomis - šio aiškinamojo rašto 14 priede.

Kitos sukauptos mokėtinos sumos, tai permokos už suteiktas paslaugas.

Gauti išankstiniai mokėjimai už suteiktas paslaugas 4400,90 EUR.

Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis priede Nr.15.

#### **P10 Grynasis turtas**

Perviršis sukauptas ir pripažintas veiklos rezultatų ataskaitoje – 2914,07 EUR. Padidėjo 1412,38 EUR.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta informacija parodo įstaigos uždirbtas pajamas ir patirtas sąnaudas per ataskaitinį laikotarpį.

## VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

### **P11 Pagrindinės veiklos kitos pajamos**

Pagrindinės veiklos kitos pajamos: įmokos už išlaikymą švietimo - įstaigose per ataskaitinį laikotarpį 88192,51 EUR. 2020 m. - 76999,52 EUR. Padidėjo 13 %, sutrumpėjus karantino laikotarpiui.

### **P12 Pagrindinės veiklos sąnaudos**

Šio aiškinamojo rašto 16 priede detalizuojamos sąnaudos pagal valstybės funkcijas.

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 826274,58 EUR, lyginant su 2020 m. padidėjo 102855,93 EUR, nes didėjo darbo užmokestis, išmokėtos išėtinės išmokos ir ilgalaikio darbo išmokos. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama 17 priede.

### **PRIDEDAMA.**

- 1 priedas. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
- 2 priedas. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
- 3 priedas. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį.
- 4 priedas. Informacija apie išankstinius apmokėjimus.
- 5 priedas. Informacija apie per vienus metus gautinas sumas.
- 6 priedas. Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus.
- 7 priedas. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį.
- 8 priedas. Finansavimo sumų likučiai.
- 9 priedas. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį gautą finansinę ir nefinansinę paramą.
- 10 priedas. Informacija apie paramos panaudojimą per ataskaitinį laikotarpį.
- 11 priedas. Atidėjiniai pagal jų paskirtį.
- 12 priedas. Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką.
- 13 priedas. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas.
- 14 priedas. Informacija apie įsipareigojimų dalį (įskaitant finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimus) eurai ir užsienio valiutomis.
- 15 priedas. Įsipareigojimų, apskaitoje užregistruotų amortizuota savikaina, pokytis per ataskaitinį laikotarpį.
- 16 priedas. Ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus.
- 17 priedas. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas.

Direktorė

Aldona Stagniūnienė

Vyr. buhalterė

Asta Šuopienė



**NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		791,82			63,49				855,31
2.	<b>Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį</b>									
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina									
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									
3.	<b>parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį</b>									
3.1.	parduoto									
3.2.	perduoto									
3.3.	nurašyto									
4.	<b>Pergrupavimai (+/-)</b>									
5.	savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		791,82			63,49				855,31
6.	ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	791,82		X	63,49	X	X		855,31
7.	sukaupta amortizacijos suma**	X			X		X	X		
8.	suma per ataskaitinį laikotarpį	X			X		X	X		

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9.	<b>perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma</b>	X			X		X	X		
9.1.	parduoto	X			X		X	X		
9.2.	perduoto	X			X		X	X		
9.3.	nurašyto	X			X		X	X		
10.	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
11.	<b>ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)</b>	X	791,82		X	63,49	X	X		855,31
12.	<b>ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>									
13.	<b>sukaupta nuvertėjimo suma**</b>									
14.	<b>Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį</b>									
15.	<b>Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį</b>									
16.	<b>ir nurašyto turto nuvertėjimo suma</b>									
16.1.	parduoto									
16.2.	perduoto									
16.3.	nurašyto									
17.	<b>Pergrupavimai (+/-)</b>									
18.	<b>ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>									
19.	<b>vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)</b>									
20.	<b>vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)</b>									

X – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\*\*– Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

**ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ**

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamųjų kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			427 044,15	15 382,30		19 733,53			7 265,70		25 965,82			495 391,50
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)									3 486,58				22 200,00	3 486,58
2.1	Pirkto turto įsigijimo savikaina									2 400,00					2 400,00
2.2	Neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina									1 086,58					1 086,58
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)											-3 063,60			-3 063,60
3.1	Parduoto														
3.2	Perduoto														
3.3	Nurašyto											-3 063,60			-3 063,60
4	Pergrupavimai (+/-)														
5	Kiti pokyčiai (jungimai)														
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2+3+4+5)			427 044,15	15 382,30		19 733,53			10 752,28		22 902,22			495 814,48
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		-121 014,91	-15 382,30		-12 135,43			-6 305,09	X	-19 633,90	X	X	-174 471,63
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma*	X									X		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		-5 689,23			-642,04			-663,36	X	-800,24	X	X	-7 794,87
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X									X	3 063,60	X	X	3 063,60
10.1	Parduoto	X									X		X	X	
10.2	Perduoto	X									X		X	X	
10.3	Nurašyto	X									X	3 063,60	X	X	3 063,60
11	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	

Nuorašas tikras

12	Kiti pokyčiai (jungimai)	X								X		X	X		
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9+10+11+12)	X		-126 704,14	-15 382,30		-12 777,47			-6 968,45	X	-17 370,54	X	X	-179 202,90
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X									X				
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma*	X									X				
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X									X				
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)	X									X				
18.1	Parduoto	X									X				
18.2	Perduoto	X									X				
18.3	Nurašyto	X									X				
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X				
20	Kiti pokyčiai (jungimai)	X									X				
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16+17+18+19+20)	X									X				
22	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
23	Neatlygintinai gauto turto iš kito subjekto sukauptos tikrosios vertės pokytis		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
24	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma (25.1+25.2+25.3)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.1	Parduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.2	Perduoto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
25.3	Nurašyto		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
26	Pergrupavimai (+/-)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
27	Kiti pokyčiai (jungimai)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
28	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (22+23+24+25+26+27)		X	X	X		X	X		X		X	X	X	
29	Įgalandų materialinio turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje				300 340,01	0,00	6 956,06			3 783,83		5 531,68		22 200,00	338 811,58
30	Įgalandų materialinio turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1+7+14+22)				306 029,24	0,00	7 598,10			960,61		6 331,92			320 919,87

Nuorašas tikras

X pažymėti ataskaitos laukai  
nepildomi.

\* Kito subjekto sukaupta turto  
nusidėvėjimo arba nuvertėjimo  
suma iki perdavimo.

Nuorašas tikras

**ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\***

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	<b>Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>		2562,51						2562,51
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		86336,28				69,11		86405,39
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		86198,31				69,11		86267,42
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		137,97						137,97
3.	ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		87512,20				69,11		87581,31
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		87512,20				69,11		87581,31
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	<b>Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)</b>		1386,59						1386,59
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	<b>Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)</b>								
13.	<b>Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)</b>		1386,59						1386,59
14.	<b>Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)</b>		2562,51						2562,51

\*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Marijampolės vaikų lopšelio-darželio  
"Šypsenėlė"

2021 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto

4 priedas

### INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Straipsniai</b>	<b>Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena</b>	<b>Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1 126,23	262,53
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	844,47	
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektu pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	281,76	262,53
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1 126,23	262,53

Marijampolės vaikų lopšelio-darželio  
"Šypsėnėlė"

2021 m. finansinių ataskaitų  
aiškinamojo rašto

5 priedas

### INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)</b>	66795,53	65634,85		72846,11	71838,06	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	1104,08			942,85		
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	1104,08			942,85		
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	65634,85	65634,85		71797,86	71797,86	
1.5.1.	Iš biudžeto	65634,85	65634,85		71797,86	71797,86	
1.5.2.	Kitos						
1.6.	Kitos gautinos sumos	56,60			105,40	40,20	
<b>2.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje(-)</b>						
<b>3.</b>	<b>Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)</b>	<b>66795,53</b>	<b>65634,85</b>		<b>72846,11</b>	<b>71838,06</b>	

Nuorašas tikras



**INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4–1.5+1.6)</b>				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai išaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6.	Pinigų ekvivalentai				
<b>2.</b>	<b>Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4–2.5+2.6)</b>	<b>2706,23</b>		<b>1362,96</b>	
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose	2706,23		1362,96	
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai išaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6.	Pinigų ekvivalentai				
<b>3.</b>	<b>Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4–3.5+3.6+3.7)</b>				
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai išaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų išaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
<b>4.</b>	<b>is viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)</b>	<b>2706,23</b>		<b>1362,96</b>	
<b>5.</b>	<b>Iš jų išteklių fondų lėšos</b>				

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą-	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (gražintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	3 766,63	414 830,94	-42,49	0,50			-411 922,37				6 633,21
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	3 766,63	12 436,48	4 195,46	0,50			-14 546,18				5 852,89
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		402 394,46	-4 237,95				-397 376,19				780,32
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	311 236,70	513 900,00	397,59				-498 079,60				327 454,69
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	310 868,77	22 200,00	1 436,30				-7 337,28				327 167,79
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	367,93	491 700,00	-1 038,71				-490 742,32				286,90
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):		3 004,47			1 224,05		-3 300,42				928,10
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti			490,00	1 224,05			-785,95				928,10
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		3 004,47	-490,00	0			-2 514,47				
4.	Iš kitų šaltinių:	2 238,05	845,05	-355,10				-1 005,72				1 722,28
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	907,04		518,54				-960,04				465,54
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1 331,01	845,05	-873,64				-45,68				1 256,74
5.	Iš viso finansavimo sumų	317 241,38	932 580,46		1 224,55			-914 308,11				336 738,28

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Marijampolės vaikų lopšelio-darželio  
"Šypsėnėlė"

2021 m. finansinių ataskaitų  
aiškinamojo rašto

8 priedas

### FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Gautinos finansavimo sumos	Gautos finansavimo sumos	Iš viso	Gautinos finansavimo sumos	Gautos finansavimo sumos	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		3766,63	3766,63		6633,21	6633,21
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		311236,70	311236,70		327454,69	327454,69
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					928,10	928,10
4.	Iš kitų šaltinių		2238,05	2238,05		1722,28	1722,28
5.	Iš viso		317241,38	317241,38		336738,28	336738,28

Nuorašas tikras

Marijampolės vaikų lopšelio-darželio  
 "Šypsenėlė"  
 2021 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo  
 rašto  
 9 priedas

**INFORMACIJA APIE PER ATASKIATINĮ LAIKOTARPĮ GAUTĄ FINASINĘ IR NEFINANSINĘ PARAMĄ**

Eil. Nr.*	Gautos paramos teikėjas		Gautos paramos dalykas				Iš viso gauta paramos per ataskaitinį laikotarpį ***
	Paramos teikėjo, suteikusio paramą, pavadinimas	Kodas	Pinigais	Turtu, išskyrus pinigus	Paslaugomis	Turto panauda**	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Lietuvos Respublikos juridiniai asmenys						
1.1	Viešojo sektoriaus subjektai						
1.2	Ne viešojo sektoriaus subjektai						
2	Užsienio valstybių juridiniai asmenys						
3	Fiziniai asmenys*	X	1,14				1,14
4	Gyventojai, skyrę gyventojų pajamų mokesčio dalį	X	843,91	X	X	X	843,91
5	Anonimiškai	X					
6	Gauta iš paramos lėšų įgyto turto						
7	Iš viso	X	845,05				845,05

Marijampolės vaikų lopšelio-darželio  
 "Šypsenėlė"  
 2021 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo  
 rašto  
 10 priedas

INFORMACIJA APIE PARAMOS PANAUDOJIMĄ PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Paramos rūšis	Gautos paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį						Paramos likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta	Pergrupuota į kitą paramos rūšį	Sunaudo-ta subjekto veikloje	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Perduota ne viešojo sektoriaus subjektams	Kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1	Pinigais	1 285,33	845,05		-873,64				1 256,74
2	Turtu, išskyrus pinigus								
3	Paslaugomis								
4	Turto panauda								
5	<b>Iš viso</b>	<b>1 285,33</b>	<b>845,05</b>		<b>-873,64</b>				<b>1 256,74</b>

Nuorašas tikras

### ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PASKIRTĮ

Eil. Nr.	Atidėjinių paskirtis	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Atidėjinių vertės padidėjimas, išskyrus padidėjimą dėl diskontavimo	Atidėjinių vertės pasikeitimas dėl diskontavimo	Panaudota atidėjinių suma	Panaikinta atidėjinių suma	Kiti pokyčiai	Atidėjinių vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kompensacijos darbuotojams	25 011,48			-9 730,62			15 280,86
2	Žalos atlyginimas							
3	Aplinkos tvarkymas							
4	Turto likvidavimas							
5	Restruktūrizavimas / veiklos nutraukimas							
6	Garantijų įsipareigojimai							
7	Baudos							
8	Kompensacijų už valstybės išperkama nekilnojama turtą bei LR religinių bendrijų teisės į išlikusį nekilnojama turtą atkūrimui							
9	Lengvatinių paskolų gyvenamiesiems namams, butams statyti arba pirkti teikimo iš bankų kredito išteklių piliečiams, turintiems teisę į valstybės paramą, rinkos palūkanoms arba jų daliai padengti							
10	Santaupoms atkurti							
11	Kita*							
<b>12</b>	<b>Iš viso atidėjinių</b>	<b>25 011,48</b>			<b>-9 730,62</b>			<b>15 280,86</b>

Marijampolės vaikų  
lopšelio-darželio  
"Šypsėnėlė"

2021 m. finansinių  
ataskaitų aiškinamojo  
rašto

12 priedas

### ATIDĖJINIAI PAGAL JŲ PANAUDOJIMO LAIKĄ

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Atidėjinių panaudojimo laikas</b>	<b>Įsigijimo savikaina (nediskontuota)</b>	<b>Diskontuota vertė</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Per vienus metus		
1.1	Trumpalaikiai atidėjiniai		
1.2	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis		
2	Nuo vieno iki penkerių metų	15 280,86	15 280,86
3	Po penkerių metų		
4	<b>Atidėjinių suma, iš viso</b>	<b>15 280,86</b>	<b>15 280,86</b>

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuoja-miems ir asocijuotie-siems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuoja-miems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos</b>						
2.	<b>Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai</b>						
3.	<b>Tiekėjams mokėtinos sumos</b>	<b>510,08</b>			<b>277,84</b>		
4.	<b>Sukauptos mokėtinos sumos</b>	<b>50269,39</b>			<b>47631,24</b>		
4.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	<b>50269,39</b>			<b>47631,24</b>		
4.3.	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos						
5.	<b>Kai kurių trumpalaikių finansavimų</b>	<b>5028,88</b>			<b>6290,35</b>		
5.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai	<b>4400,90</b>			<b>5728,87</b>		
5.3.	Kitos mokėtinos sumos	<b>627,98</b>			<b>561,48</b>		
6.	<b>Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)</b>	<b>55808,35</b>			<b>54199,43</b>		



Marijampolės vaikų  
lopšelio-darželio "Šypsenėlė"  
2021 m. finansinių ataskaitų  
aiškinamojo rašto  
14 priedas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS  
NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS) EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Įsipareigojimų dalis valiuta</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje</b>	<b>Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1	Eurais		55 892,95
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
<b>4</b>	<b>Iš viso</b>		<b>55 892,95</b>

ĮSIPAREIGOJIMŲ, APSKAITOJE UŽREGISTRUOTŲ AMORTIZUOTA SAVIKAINA, POKYTIS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansinių įsipareigojimų pavadinimas	Balansi- nė vertė ataskai- tini- nio lai- kotar- pio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį				Per ataskaitinį laikotarpį			Balansi- nė vertė ataskai- tini- nio lai- kotar- pio pabaigo- je
			prisiimti įsiparei- go- jimai (išigijimo savikai- na- pergru- pa- vimas)	finansi- ni- ų įsipa- reigo- jimų pergru- pa- vimas	amortiza- cijos suma	valiutos kurso pokyčio įtaka	įvykdyti įsiparei- go- jimai (grąžintos skolos, sumokė- tos palū- kano- s, išpirkti vertyb- ini- ai po- pieriai)	nurašyti įsiparei- go- jimai	kiti pokyčiai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai									
1.1	Išleistos obligacijos									
1.2	Išleisti išdo vekseliai									
1.3	Gautos paskolos									
1.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai									
1.5	Kiti įsipareigojimai									
2	Trumpalaikiai skoliniai ir ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis									
2.1	Išleistos obligacijos									
2.2	Išleisti išdo vekseliai									
2.3	Gautos paskolos									
2.4	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai									
2.5	Kiti įsipareigojimai									
3	Kiti įsipareigojami		84,60							84,60
3.1	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai									
3.2	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		84,60							84,60
4	<b>Iš viso</b>		<b>84,60</b>							<b>84,60</b>

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Iš viso (pateikta ataskaitose)	Segmentai										Iš viso
			Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešojo tvarkos ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkosauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos	-994 925,23									-984 808,75	-10 116,48	-994 925,23
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-826 274,58									-826 274,58		-826 274,58
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-7 794,87									-7 794,87		-7 794,87
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-31 003,45									-31 003,45		-31 003,45
1.4	Komandiruočių												
1.5	Transporto												
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-2 136,60									-2 136,60		-2 136,60
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	-19 480,67									-19 480,67		-19 480,67
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	-86,62									-86,62		-86,62
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-87 581,31									-77 464,83	-10 116,48	-87 581,31
1.10	Socialinių išmokų												
1.11	Nuomos												
1.12	Finansavimo												
1.13	Kitų paslaugų	-20 566,93									-20 566,93		-20 566,93
1.14	Kitos	-0,20									-0,20		-0,20
1.14.1	Veiklos mokesčių sąnaudos												
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	-0,20									-0,20		-0,20

2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo itaka												
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai												
3.1	Išmokos	-993 439,66									-993 439,66		
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-833 315,72									-833 315,72		-833 315,72
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-30 848,57									-30 848,57		-30 848,57
3.1.3	Komandiruočių												
3.1.4	Transporto												
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-2 136,60									-2 136,60		-2 136,60
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo	-19 480,67									-19 480,67		-19 480,67
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-87 027,29									-87 027,29		-87 027,29
3.1.8	Socialinių išmokų												
3.1.9	Nuomos												
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-20 630,61									-20 630,61		-20 630,61
3.1.11	Sumokėtos palūkanos												
3.1.12	Kitos išmokos	-0,20									-0,20		-0,20

**Praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija pagal veiklos segmentus**

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Iš viso (pateikta ataskaitoje)	Segmentai										Iš viso
			Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Finansinių ataskaitų straipsniai	-853 597,63									-849 946,53	-3 651,10	-853 597,63
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-723 457,78									-723 457,78		-723 457,78
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos	-9 637,46									-9 637,46		-9 637,46
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-22 439,75									-22 439,75		-22 439,75
1.4	Komandiruočių												

Nuorašas tikras

1.5	Transporto											
1.6	Kvalifikacijos kėlimo	-704,06								-704,06		-704,06
1.7	Paprastojo remonto ir eksploataavimo											
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų	-128,39								-128,39		-128,39
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-79 224,76								-75 573,66	-3 651,10	-79 224,76
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos											
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų	-18 005,43								-18 005,43		-18 005,43
1.14	Kitos											
1.14.1	Veiklos mokesčių sąnaudos											
1.14.2	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos (įvedimo formose)											
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos	-812 594,21								-812 594,21		-812 594,21
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	-683 540,67								-683 540,67		-683 540,67
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių	-21 191,90								-21 191,90		-21 191,90
3.1.3	Komandiruočių											
3.1.4	Transporto											
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo	-704,06								-704,06		-704,06
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo											
3.1.7	Atsargų įsigijimo	-79 911,13								-79 911,13		-79 911,13
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos											
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo	-27 246,45								-27 246,45		-27 246,45
3.1.11	Sumokėtos palūkanos											
3.1.12	Kitos išmokos											

INFORMACIJA APIE DARBO UŽMOKESČIO ŠAUNDAUS

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Darbo užmokesčio sąnaudos						Darbo užmokesčio sąnaudos					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemo-kos , premijos	Darbuoto- jo išlaidų kompensa- vimas	Išmokos diplomata- ms ir jų šeimų nariams	Kita	Vidutinis darbuotojų skaičius	Pareiginė alga	Priedai, priemo-kos , premijos	Darbuoto- jo išlaidų kompensa- vimas	Išmokos diplomata- ms ir jų šeimų nariams	Kita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis	56	-748 156,13	-35 694,56			-42 423,89	56	-655 596,21				-52 858,78
5.1	einantys vadovaujamas pareigas	1,0	-31 825,80				-2 535,89	1,0	-31 856,53				-2 143,33
5.2	kiti darbuotojai	55,0	-716 330,33	-35 694,56			-39 888,00	55,0	-623 739,68				-50 715,45
6	Kiti							2,0	-13 663,04				
7	Iš viso:	56	-748 156,13	-35 694,56			-42 423,89	58	-669 259,25				-52 858,78
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-11 383,91	-510,74			-570,11	X	-105 845,30				-783,94

**DETALŪS METADUOMENYS**

<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Marijampolės vaikų lopšelis-darželis "Šypsenėlė"
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Finansinių ataskaitų rinkinys 2021
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-03-14 Nr. AT-469 (4.2 E)
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Asta Šuopienė Nėra
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-03-14 11:33
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2019-05-03 16:27 - 2024-05-01 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Aldona Stagniūnienė Direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-03-14 16:18
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	RCSC IssuingCA
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-06-11 13:35 - 2022-06-11 13:35
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	22
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 FBA.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 VRA.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Pinigu srautu ataskaita.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Grynojo turto pokyčiu ataskaita.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2021 m aiškinamasis raštas.pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 1 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 2 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-

<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 3 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 4 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 5 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 6 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 7 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 8 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 9 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 10 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 11 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 12 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 13 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 14 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 15 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 16 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	20211231 Aiskinamojo rasto 17 priedas.xlsx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220225.3
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-03-15)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-03-15 nuorašą suformavo Asta Šuopienė



<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-

Nuorašas tikras  
vyr.buhalterė

Asta Šuopienė  
2022-03-15