PATVIRTINTA

Marijampolės vaikų

lopšelio-darželio „Šypsenėlė“

direktoriaus 2022 m.. rugsėjo 23 d. įsakymu Nr. BD-282

**Marijampolės vaikų lopšelio – darželio „Šypsenėlė“**

**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS**

**VEIKLOS PLANAS**

**2022-2023 m. m.**

**SITUACIJOS ANALIZĖ**

Vaikų lopšelyje-darželyje „Šypsenėlė“ rugsėjo mėnesio 1 dienos duomenimis įstaigą lankė **223** ugdytiniai. Iš jų - 46 priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniai, 177 - ikimokyklinio ugdymo grupių ugdytiniai. Į pagalbos gavėjų sąrašą įtraukta 2021 m. rugsėjo 1 d. įtraukta 48, 2022 m. sausio 1 d. – 47 turintys mokymosi sunkumų, iš kurių 14 - Specialiųjų ugdymosi poreikių, turintys vaikai (SUP).

* Vyko 6 VGK posėdžiai;
* Parengtas ir suderintas pagalbos gavėjų sąrašas 2021-2022 m .m. I pusmečiui ir II pusmečiui;
* Parengta 14 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pritaikytų programų;
* Parengta 16 švietimo pagalbos vaikui planų;
* Parengti dokumentai 3 ugdytiniams dėl siuntimo išsamiam tyrimui į Marijampolės PPT.

Daug dėmesio buvo skiriama ne tik vaikų specialiųjų poreikių identifikavimui, individualiam ir įvairiapusiam jų ugdymui, tikslingam, vaiko gebėjimus atitinkančių ugdymo metodų ir būdų parinkimui, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kalbos lavinimui, socialinių įgūdžių ugdymui ir tobulinimui, bet ir skirtingų vaikų poreikių tenkinimui, jų saugumui, patyčių prevencijai. Tuo tikslu buvo įgyvendinama:

­ Prevencinė programa„Aš ir TU – mes kartu“- 223 ugdytiniai;

- Prevencinis projektas „Vaiko sėkmės pagrindas – gera socialinė-emocinė sveikata“ – 77 ugdytiniai;

- Tarptautinė socialinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ įgyvendinimas PU grupėje „Smalsučiai“ – 23 ugdytiniai.

- Prevencinis projektas „Meilė ir gerumas – gražiausia dovana“ – 223 ugdytiniai.

- Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa PU grupėje „pelėdžiukai‘ – 23 ugdytiniai.

- Kalbinis prevencinis projektas „Rytmetinė mankštelė – puiki dienelė“ – 20 ugdytinių ir logopedas.

Buvo teikiamos logopedo, socialinio pedagogo, psichologo paslaugos.

Tenkinant specialiuosius vaikų ugdymo(si) bei socialinius poreikius bus glaudžiai bendradarbiaujama su grupių pedagogais, ugdytinių tėveliais, Marijampolės PPT. Už VGK veiklos plano įgyvendinimą bus atsiskaitoma lopšelio - darželio direktoriui.

Įstaigoje dirba 2022-09-01 – 25 pedagoginiai darbuotojai, iš jų – 1 logopedas (1,5 et.), 1 - socialinis pedagogas (0,5 et.), 1- psichologas(0,25 et.). Nuo 2022-09-12 darželyje dirbs 2 psichologai, po 0,25 et.

**I. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

**Tikslas –** organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą.

**Uždaviniai:**

1. Atlieka Lopšelio - darželio ugdymosi aplinkos, jos saugumo, Lopšelio - darželio bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizę;

2. Rūpinasi pozityvaus Lopšelio - darželio mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoja prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, teikia siūlymus Lopšelio - darželio vadovui dėl saugios ir ugdymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų;

3. Organizuoja Lopšelio - darželio bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoja kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse Lopšelyje - darželyje dirbantiems mokytojams;

4. Gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlieka pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą, prireikus, kreipiasi į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. Ši Komisijos funkcija nevykdoma nuotoliniu būdu;

5. Organizuoja ir koordinuoja ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos vaikui teikimą, tariasi su tėvais (globėjais, rūpintojais), auklėtojai dėl jos turinio, teikimo formos ir būdų;

6. Organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą Lopšelyje – darželyje;

7. Konsultuoja PUG ugdytinį, dėl jo tolesnio mokymosi (galias atitinkančios mokymosi programos parinkimo, mokymosi įstaigos parinkimo) ir pagal galimybes užtikrina sklandų palydėjimą / perėjimą į mokyklą;

8. Įvykus krizei Lopšelyje - darželyje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą Lopšelio - darželio bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę Lopšelio - darželio bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones;

9. Bendradarbiauja su Lopšelio - darželio savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemones vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis;

10. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, (toliau – ypatingos aplinkybės) laikotarpiu Komija funkcijas (išskyrus Aprašo 11.4 papunktyje nurodytą funkciją) gali vykdyti nuotoliniu būdu.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Atsakingi asmenys** | **Data** |
| **1 uždavinys.** Atlieka lopšelio - darželio ugdymosi aplinkos, jos saugumo, Lopšelio - darželio bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizę; | | | |
| 1.1. | Atlikti mokyklos mikroklimato analizę | VG komisijos nariai | 2023 m. sausis |
| 1.2. | I ir II pusmečio SUP analizė | VG komisijos pirmininkas | Sausis – Birželis |
| **2 uždavinys**. Rūpinasi pozityvaus Lopšelio - darželio mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoja prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, teikia siūlymus Lopšelio - darželio vadovui dėl saugios ir ugdymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų; | | | |
| 2.1 | Dalyvauti prevenciniuose renginiuose, akcijose. | Socialinis pedagogas | 2022/2023 m. m. |
| 2.2. | Koordinuoti vaikų socialinio ir emocinio ugdymo sritį. | Psichologas | 2022/2023 m. m. |
| 2.3. | Organizuoti susitikimus su sveikatos priežiūros specialistais, siekiant suteikti informaciją apie sveikos ir saugios gyvensenos ugdymo svarbą šeimoje. | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistas | 2022/2023 m. m. |
| **3 uždavinys**. Organizuoja Lopšelio – darželio bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoja kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse Lopšelyje – darželyje dirbantiems mokytojams; | | | |
| 3.1. | Organizuoti ir dalyvauti seminaruose, mokymuose, konferencijose | Vaiko gerovės komisijos nariai | 2022-2023 m. m. |
| 3.2. | Tėvų ir bendruomenės narių konsultavimas. | Logopedas  Psichologas  Socialinis pedagogas | Pagal poreikį |
| **4 uždavinys.** Gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlieka pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą, prireikus, kreipiasi į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. | | | |
| 4.1. | Organizuoti VGK posėdžius | Vaiko gerovės komisijos pirmininkas | 2022-2023 m. m. |
| 4.2. | Atlikti pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą. | Vaiko gerovės komisijos nariai | Pagal poreikį |
| 4.3. | Tėvų ir bendruomenės narių konsultavimas, ugdant specialiųjų poreikių turinčius vaikus. | Logopedas  Psichologas  Socialinis pedagogas | Pagal poreikį |
| **5. Uždavinys.** Organizuoja ir koordinuoja ugdymo(si), švietimo ar kitos pagalbos vaikui teikimą, tariasi su tėvais (globėjais, rūpintojais), auklėtojai dėl jos turinio, teikimo formos ir būdų | | | |
| 5.1. | Švietimo pagalbos vaikui planų sudarymas, stebėjimas ir pakartotinis įvertinimas | Logopedas  Psichologas  Socialinis pedagogas  IU ir PU mokytojai  Tėvai | Rugsėjis |
|  | Švietimo pagalbos planų I ir II pusmečio aptarimas. | Logopedas  Psichologas  Socialinis pedagogas  IU ir PU mokytojai  Tėvai | Sausis  Gegužė |
| **6. Uždavinys.** Organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą Lopšelyje – darželyje; | | | |
| 6.1. | IU ir PU pritaikytų programų parengimas I ir II pusmečiams. | Vaiko gerovės komisijos nariai  IU ir PU mokytojai  Tėvai | Rugsėjis  Sausis |
|  | IU ir PU pritaikytų programų refleksijų aptarimas. | Vaiko gerovės komisijos nariai  IU ir PU mokytojai  Tėvai | Sausis  Gegužė |
| **7. Uždavinys.** Konsultuoja PUG ugdytinį, dėl jo tolesnio mokymosi (galias atitinkančios mokymosi programos parinkimo, mokymosi įstaigos parinkimo) ir pagal galimybes užtikrina sklandų palydėjimą / perėjimą į mokyklą; | | | |
| 7.1. | Dalyvauti PUG susirinkimuose | Vaiko gerovės komisijos nariai  PU mokytojai | Kovas-balandis-gegužė |
| **8. Uždavinys**. Įvykus krizei Lopšelyje - darželyje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą Lopšelio - darželio bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę Lopšelio - darželio bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones; | | | |
| 8.1. | Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizių valdymo planą | Vaiko gerovės komisija | Pagal poreikį |
| **9. Uždavinys.** Bendradarbiauja su Lopšelio - darželio savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemones vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis; | | | |
| 9.1. | Koordinuoti atvejo vadybą | Socialinis pedagogas | Pagal poreikį |
| **10. Uždavinys.** Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, (toliau – ypatingos aplinkybės) laikotarpiu Komisija funkcijas (išskyrus Aprašo 11.4 papunktyje nurodytą funkciją) gali vykdyti nuotoliniu būdu. | | | |
| 10.1. | Organizuoti darbą nuotoliniu būdu | Vaiko gerovės komisija | Pagal poreikį |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**